

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

L'An Deux Mil Vingt Quatre, huit juillet à 19 heures 15, le Conseil Municipal de cette Commune, convoqué en date du **1<sup>er</sup> juillet 2024**, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans la salle du Conseil Municipal à la Mairie de Fumel, sous la présidence de **Monsieur Jean-Louis COSTES**.

**Présents** : Monsieur **Jean-Louis COSTES**, Madame **Marie-Lou TALET**, Monsieur **Jean-Pierre MOULY**, Madame **Josiane STARCK**, Monsieur **Francis ARANDA**, Madame **Maryse SICOT**, Monsieur **Michel MARSAND**, Madame **Sylvette LACOMBE**, Madame **Chantal BREL**, Monsieur **Gérard BEUVELOT**, Monsieur **Oscar FERREIRA**, Madame **Ida HIDALGO**, Madame **Sylvie LESCOUZERES**, Monsieur **Amandio LINHAS**, Madame **Sandrine GÉRARD**, Monsieur **Grégory VALLIQUET**, Madame **Céline STREIFF**, Monsieur **Olivier SOTTORIVA**.

**ABSENTS EXCUSÉS** :

Monsieur **Jérôme LARIVIERE** a donné **pouvoir** à **Jean-Pierre MOULY**, Monsieur **Flavien BASILE** a donné **pouvoir** à **Marie-Lou TALET**, Madame **Guytaine MATIAS** a donné **pouvoir** à **Sandrine GÉRARD**, Madame **Jocelyne COMBES** a donné **pouvoir** à **Josiane STARCK**.

**ABSENTS** :

Monsieur **Maxime ALBASI**, Madame **Karine VILA**, Monsieur **Ahmed EDOUIDI**, Monsieur **Cédric MORÉNO**, Monsieur **Jean BAIAO**.

Madame **Chantal BREL** a été nommée Secrétaire de séance

- . Nombre de Conseillers en exercice : **27**
- . Nombre de Conseillers absents : **9**
- . Nombre de Conseillers Présents : **18**
- . Nombre de pouvoirs : **4**
- . Suffrages Exprimés : **22**

-----

**OBJET : CHÂTEAU DE BONAGUIL – CONDITIONS D’ANNULATION  
SCOLAIRES – FICHE DE RÉSERVATION.**

**Madame STARCK** indique que de nombreux scolaires fréquentent le château de Bonaguil et que certaines périodes de l’année affichent complet.

Elle précise que, face aux annulations de dernière minute et aux effectifs présents largement en dessous du nombre annoncé, il convient de mettre en place un système de pénalités en cas d’annulation ou de sous-effectif.

Elle propose de mettre en place une fiche de confirmation de réservation qui engage l’établissement scolaire concernant la date et le nombre d’élèves avec possibilité de facturer une partie de la prestation en cas d’annulation à moins de 15 jours de la réservation ou la totalité de l’effectif réservé en cas d’écart trop important.

**Madame STARCK** donne lecture dudit document et invite l’assemblée à se prononcer sur cette opération.

**Après avoir entendu cet exposé,  
Le Conseil Municipal,**

- 1. adopte la mise en place du bulletin de confirmation de réservation pour les groupes scolaires, dont un exemplaire est joint à la présente délibération ;**
- 2. indique que le tarif pratiqué pourra évoluer en fonction des décisions tarifaires du site ;**
- 3. précise la prise d’effet dudit document à la date de sa signature ;**
- 4. constate que la présente délibération a été adoptée par 22 voix pour à l’unanimité.**

-----  
Pour extrait certifié conforme  
Fumel, le **8 juillet 2024**



**Jean-Louis COSTES**, Maire de Fumel

Signé par :



**Chantal BREL**, Secrétaire de Séance

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui pourra faire l’objet, dans un délai de deux mois à compter des formalités de publication et de transmission en Préfecture, d’un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Bordeaux (sur place ou par envoi postal à l’adresse suivante : 9 rue Tastet 33000 Bordeaux, ou par voie dématérialisée à l’adresse <http://www.telerecours.fr/>).